

Általános Szerződési Feltételek – (ÁSZF)

(Érvényes: 2021. március 11-től)

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Eltérő írásos megállapodás hiányában a jelen Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) vonatkoznak a Szolgáltató által tett ajánlatokra, az általuk teljesített szolgáltatásokra és minden a Szolgáltató által kötött szerződésre.

A szerződés a felek között a **„MEGRENDELEM” kezdetű gombra való kattintással lép életbe**, amelyre a távollévők között megkötött szerződés (17/1999. (II. 5.) Korm. rendelet) szabályai vonatkoznak. Az Igénylő e gomb megnyomásával megismeri, tudomásul veszi és elfogadja az itt ismertetett Általános Szerződési Feltételeket.

Kérem minden esetben olvassa végig az együttműködési feltételeket. Ha valamely kikötéssel kapcsolatban észrevétele van mint Igénylő, azt jelezze Szolgáltató részére.

1. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

- 1.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény ide vonatkozó rendelkezései. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.
- 1.2. A pixelmarketing.hu oldalának tartalmát nemzetközi és magyar törvények védik. Tilos a Szolgáltatótól származó információk árusítása, bármilyen formában történő megváltoztatása és ismételt megjelentetése. A megjelent anyagokkal kapcsolatos minden további jogot fenntartom, szükség esetén bírósági úton érvényesítem.
- 1.3. A szolgáltatás a havidíj megfizetését követően áll rendelkezésére, melyet kizárólag csak az igényelt domén mögötti weboldalra használhat fel.

2. SZOLGÁLTATÁSI JOGVISZONY

- 2.1 A szolgáltatás havidíja a szerződés megkötésének napjától számított egy évig változatlan marad.
- 2.2 A szolgáltatás előfizetői felmondás hiányában az évforduló napját követően automatikusan meghosszabbítódik a következő 12 hónap időtartammal.
- 2.3 Az automatikus szerződés meghosszabbítás ilyen fajta egyszerűsített módját Igénylő kifejezetten kérte és elfogadja az így megújuló változatlan szolgáltatási díjakon alapuló szerződés létrejöttét.

3. A SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Szolgáltató az Igénylő részére folyamatos és rendszeres technikai WordPress karbantartási szolgáltatást nyújt. **A szolgáltatás napi végrehajtási időpontja minden nap 05 óra 00 perc és 23 óra 59 perc között bármikor történhet.**
- 3.2 A Szolgáltató adminisztrátori jogkörrel és teljes jogosultsággal rendelkező karbantartói fiókot (azaz hozzáférést) hoz létre a karbantartandó weboldalon.
- 3.3 Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást az általa nyújtható legmagasabb színvonalon biztosítja Igénylőnek.
- 3.4 Szolgáltató jogosult ezen Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosítására, mindazon esetekben, amikor a gazdasági, vagy szolgáltatási feltételeiben változás áll be, vagy a szerződés szövegében található szövegi környezet (helyesírás, elgépelés, ellentmondás stb.) ezt megköveteli. A szerződés módosításáról mindazokat köteles értesíteni, akiket aktuálisan érint. Az ÁSZF és annak mindenkor módosítása a közzétételkor megjelölt időpontban lép hatályba.
- 3.5 Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy hetente egy összefoglalót küld elektronikus formában (email, PDF) a karbantartott weboldalon történt változásokról.
- 3.6 Szolgáltató – az ügyfél igénylése esetén – havonta részletes elvégzett feladat listát küld elektronikus formában (email, PDF) a karbantartott weboldalon elvégzett tevékenységekről.
- 3.7 A Szolgáltató részéről történő tanácsadás nem a WordPress és ahhoz kapcsolódó ismeretek oktatására irányul.
- 3.8 Szolgáltató **havonta 60 perc* díjmentes szolgáltatást nyújt** az alábbi szolgáltatási körökben:
- 3.8.1. Google Analytics beállítás; Search Console beállítás;
 - 3.8.2. Facebook-képpont telepítés és beállítás;
 - 3.8.3. Növelt biztonság kialakítása a weblapon (a lehető legbiztonságosabb konfiguráció beállítása);
 - 3.8.4. A karbantartott weboldal nyitólapjának és további 2 aloldalának szakszerű SEO beállítása;
 - 3.8.5. Általános tanácsadás a karbantartott weboldallal kapcsolatban;
 - 3.8.6. **Általános segítségnyújtás e-mailben:** *heti 2 alkalom 10 perc/alkalom erejéig lehetséges.* Igény esetén további rendelkezésre állás is kérhető, előre egyeztetett díjon.
 - 3.8.7. ***Kisebb weboldal módosítások;** *(kisebb weboldal módosításnak minősülnek az olyan kérések és feladatok, melyek a Szolgáltató „utánajárás nélkül” azonnal el tud végezni maximum 5 perc időtartamon belül.)*
 - 3.8.8. Weboldal sebesség optimalizálása évente *egyszer* díjmentes.
 - 3.8.8.1. Igénylőnek *20 munkanappal korábban* szükséges megigényelnie Szolgáltatótól;
 - 3.8.8.2. *Díjmentesen kizárólag március 1. és október 31. között* kérhető.
 - 3.8.9. Weboldalhoz vagy a webtárhelyhez kapcsolódó tárhely és/vagy domén ügyintézés;
- 3.9 **Segítségnyújtás videós prezentációval hanglamondással,** *(maximum 10 perc/videó) eseti díjon és külön megállapodás alapján készül;*
- 3.10 Szolgáltató **időben korlátlan és díjmentes szolgáltatást** nyújt Igénylőnek az alábbi tevékenységekben:
- 3.10.1. WordPress rendszermag frissítése
 - 3.10.2. WordPress bővítmények frissítése
 - 3.10.3. Weboldal vírusmentesítése
 - 3.10.4. Feltört webhely helyreállítása
 - 3.10.5. Napi biztonsági mentés és weboldal visszaállítás – **maximum 21** napig visszamenőleg.

4. GARANCIA

- 4.1 A Szolgáltató teljes körű garanciát nyújt szolgáltatására. Az elvégzett módosítási munkálatokhoz kapcsolható esetleges hibát maximum 2 munkanapon belül kijavítja.
- 4.2 A Szolgáltató a karbantartott webhelyen más adminisztrátori fiókkal rendelkező személy által okozott hibára nem vállal garanciát, így annak kijavítását kizárólag külön díjért végzi el 10 munkanapon belül.

5. DÍJAK, DÍJFIZETÉS

- 5.1 A Szolgáltató kedvezményes havidíjat kizárólag a hosszútávon elköteleződő Igénylőnek biztosítja. Hosszútávon elköteleződött Igénylőnek minősül aki minimum 1 évre igényel weboldal karbantartási szolgáltatást Szolgáltatótól.
- 5.2 A szolgáltatás **havidíja: 20.000 Ft, azaz húszezer forint** - egy honlapra vonatkozóan.
- 5.3 A szolgáltatás **kedvezményes havidíja: 10.000 Ft, azaz tízezer forint** weboldalanként.
- 5.4 Szolgáltató a havi „díjmentes időkereten” (3.8 pont) felüli karbantartási időt havonta egyszer kiszámlázza Igénylő részére.
 - 5.4.1. A „díjmentes időkereten” túli órabér egységesen 8.000 Ft, azaz nyolcezer forint. Ebbe bele tartozik a kapcsolódó elektronikus levelezésre (kommunikációra) fordított idő is. Minden megkezdett félóra (30 perc) elszámolásra kerül közvetlenül a feladat befejezését követően.
 - 5.4.2. **Munkaszüneti napon** (pl.: hétvége; ünnepnap) az Igénylő által Szolgáltatótól kért feladat elvégzésének **óradíja 12.000 Ft** azaz tizenkétezer forint. Elszámolása: minden megkezdett óra szerint.
- 5.5 A Szolgáltató **banki átutalásos számla kiegyenlítési módot** és **bankkártyás kiegyenlítési módot** fogad.
- 5.6 A Szolgáltató **5 napos fizetési határidejű** számlát állít ki. Igénylő ezt elfogadja és határidőn belül teljesíti azt.
- 5.7 A díjfizetési hátralék felhalmozását a Szolgáltató nem fogadja el hallgatólagos szolgáltatás lemondásnak.
 - 5.7.1. A hátralék felhalmozása esetén a díjfizetési kötelezettség továbbra is fennáll.

6. AZ IGÉNYLŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1 A karbantartásra szánt weboldal hozzáférési adatait átadja a Szolgáltatónak, mely tartalmazza: a weboldal adatbázisának, webtárhelyének és honlapjának adminisztrációs felületi elérhetőségét.
- 6.2 A weboldal hozzáférési adatait elektronikus formában küldi meg Szolgáltatónak, melyhez a Szolgáltató űrlapot biztosít.
 - 6.2.1. Ezen hozzáférési adatok elküldése előtt meggyőződik azok valódiságáról és időszerűségéről.
 - 6.2.2. **A hozzáférési adatokban bekövetkező változásokról 5 munkanapon belül e-mailben értesíti a Szolgáltatót a szolgáltatás ideje alatt.**
 - 6.2.3. Az Igénylő fenntartja a Szolgáltató által létrehozott weboldal hozzáférési fiókot, annak

legfelsőbb szintű jogosultságát át nem állítja.

- 6.2.4. Az Igénylő jelen szerződés elfogadásával WordPress technikai karbantartási szolgáltatást vesz igénybe, mely havi ütemezésű díjfizetésre kötelezi. **Egyúttal kötelezi magát a számlán szereplő fizetési határidő lejárta előtti kiegyenlítésére.**
- 6.2.5. Kiegyenlítettnek minősül az a számla melynek **teljes összege** beérkezett a Szolgáltató számlájára.
- 6.2.6. Igénylő a Szolgáltatóval történő kommunikációt **kizárólag elektronikus levélben (azaz e-mailben)** eszközöli.

7. A SZOLGÁLTATÁS LEMONDÁSA

7.1 A felek között a Szolgáltatás nyújtására vonatkozó jogviszony megszűnhet:

- 7.1.1. Bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén, illetve magánszemély esetében annak halálával;
- 7.1.2. vagy a felek közös megegyezésével;
- 7.1.3. vagy felmondással;
- 7.1.4. A felek 15 napos felmondási időben állapodnak meg. Felmondási időn belül egymással pénzügyileg elszámolnak.
- 7.1.5. A szolgáltatás lemondása kizárólag írásban és e-mailben (elektronikusan) lehetséges mindkét fél részéről.
- 7.1.6. A felmondási idő leteltét követő munkanapon a Szolgáltató az Igénylőtől kapott hozzáférési adatokat véglegesen törli.
 - 7.1.6.1. Igénylő részéről történő felmondás esetén: Igénylő tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás lemondásakor nem kap visszatérítést a felmondás időpontjáig befizetett díjból.
 - 7.1.6.2. Igénylő részéről történő felmondás esetén: A Szolgáltató kizárólag az általa visszaigazolt, olvasott és jóváhagyott elektronikus levelet tud elfogadni hiteles szolgáltatás lemondásnak, mely tartalmazza a felmondás okát is.
 - 7.1.6.3. Igénylő részéről történő felmondás esetén, ha a fennálló szerződést minimum egy éves időtartamra kötötte, akkor a kedvezményes havidíjra a tárgyéven belüli felmondás miatt jogosulatlanná vált.
 - 7.1.6.4. Az Igénylő kötelezi magát a felmondásából fakadó díjkülönbözet megfizetésére a felmondási időn belül.
 - 7.1.6.5. A szolgáltatás lemondásával Igénylő tudomásul veszi, hogy a karbantartási szolgáltatás alá vont honlapjának biztonsági mentései a továbbiakban nem lesznek elérhetőek.
 - 7.1.6.6. Igénylő tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltatói garancia immáron érvényét veszti, hiszen az Igénylő weboldala már a Szolgáltató felügyelete nélkül üzemel tovább. Az esetlegesen meglévő weboldal hibák kijavítására Szolgáltatót nem kötelezheti.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF) nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar Polgári Törvénykönyv, a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormányrendelet az irányadók.

A szerződés a felek között a MEGRENDELEM gomb megnyomásával jön létre, automatikusan visszaigazolásra kerül, aláírás nem szükséges! A Szolgáltató bármikor jogosult cég vagy magánszemély megrendelési igényét indoklás nélkül visszautasítani.

Szolgáltató: Fekete László József ev.
A szolgáltató székhelye: 6781 Domaszék, Arany János u. 32.
Adószám: 67293043-1-26
Nyilvántartási szám: 50008773
Weboldal: <https://pixelmarketing.hu>
Elektronikus levelezési cím: fekete (pont) laszlo @ pixelmarketing.hu
Kamarai tagság: Csongrád Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Utolsó módosítás: 2021. március 11.