

Általános Szerződési Feltételek – (ÁSZF)

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Eltérő írásos megállapodás hiányában a jelen Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) vonatkoznak a pixelmarketing.hu honlapot üzemeltető Fekete László József ev. (Jogtulajdonos és Szolgáltató) által tett ajánlatokra, az általuk teljesített szolgáltatásokra és minden a szolgáltató által kötött szerződésre.

A szerződés a felek között a **„MEGRENDELEM” kezdetű gombra való kattintással lép életbe**, amelyre a távollévők között megkötött szerződés (17/1999. (II. 5.) Korm. rendelet) szabályai vonatkoznak. Az Igénylő a gomb megnyomásával tudomásul veszi és elfogadja az itt leírt Általános Szerződési Feltételeket.

Jelen szerződésben foglalt jogait a Szolgáltató és Igénylő csak a másik fél előzetes írásbeli jóváhagyásával engedélyezheti.

Kérem alaposan olvassa el a feltételeket. Ha valamely kikötéssel nem ért egyet vagy észrevétele van, azt jelezze. Eltérő esetben úgy tekintem, hogy a feltételekkel egyetért az itt leírtakat elfogadja.

1. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen Szabályzat értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény ide vonatkozó rendelkezései. A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

1.2. A pixelmarketing.hu oldalának tartalmát és a kialakítását nemzetközi és magyar törvények védik. Tilos a Szolgáltatótól származó információk árusítása, bármilyen formában történő megváltoztatása és ismételt megjelentetése. A megjelent anyagokkal kapcsolatos minden további jogot fenntartom, szükség esetén bírósági úton érvényesítem.

1.3. A szolgáltatás a havidíj megfizetését követően áll rendelkezésére, melyet kizárólag csak az igényelt domén mögötti weboldalra használhat fel.

2. SZOLGÁLTATÁSI JOGVISZONY

2.1 A szolgáltatás havidíja a szerződés megkötésének napjától számított egy évig változatlan marad.

2.2 A szolgáltatás előfizetői felmondás hiányában az évforduló napját követően automatikusan meghosszabbítódik a következő 12 hónap időtartammal.

2.3 Az automatikus szerződés meghosszabbítás ilyen fajta egyszerűsített módját Igénylő kifejezetten kérte és elfogadja az így megújuló változatlan szolgáltatási díjakon alapuló szerződés létrejöttét.

3. A SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1 Szolgáltató az Igénylő részére folyamatos és rendszeres technikai WordPress karbantartási szolgáltatást nyújt. A szolgáltatás napi végrehajtási időpontja minden nap 6 és 22 óra között bármikor történhet.

3.2 A Szolgáltató adminisztrátori jogkörrel és teljes jogosultsággal rendelkező karbantartói fiókot (azaz hozzáférést) hoz létre a karbantartandó weboldalon.

3.3 Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást az általa nyújtható legmagasabb színvonalon biztosítja Igénylőnek.

3.4 Szolgáltató jogosult ezen Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosítására, mindazon esetekben, amikor a gazdasági, vagy szolgáltatási feltételeiben változás áll be, vagy a szerződés szövegében található szövegi környezet (helyesírás, elgépelés, ellentmondás stb.) ezt megköveteli. A szerződés módosításáról mindazokat köteles értesíteni, akiket aktuálisan érint. Az ÁSZF és annak mindenkori módosítása a közzétételkor megjelölt időpontban lép hatályba.

3.5 Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy hetente egy összefoglalót küld elektronikus formában (email, PDF) a karbantartott weboldalon történt változásokról.

3.6 Szolgáltató – az ügyfél igénylése esetén - havonta részletes elvégzett feladat listát küld elektronikus formában (email, PDF) a karbantartott weboldalon elvégzett tevékenységekről.

3.7 A Szolgáltatói tanácsadás nem a WordPress ismeretek oktatására irányul vagy Igénylő ismeretanyagának bővítését célozza.

3.8 Szolgáltató havonta 60 perc díjmentes szolgáltatást nyújt az alábbi szolgáltatási körökben:

3.8.1. Google Analytics beállítása;

3.8.2. Search Console beállítása;

3.8.3. Facebook-képpont telepítése és beállítása;

3.8.4. Fokozott biztonság kialakítása a weblapon (a lehető legbiztonságosabb konfiguráció beállítása, kapcsolódó bővítmények telepítése szakszerűen);

3.8.5. A karbantartott weboldal nyitólapjának és további 3 aloldalának szakszerű SEO beállítása;

3.8.6. Segítségnyújtás videós prezentációval;

3.8.7. Általános tanácsadás a karbantartott weboldallal kapcsolatban;

3.8.8. Általános segítségnyújtás e-mailen keresztül;

3.8.9. Kisebb, apró weboldal módosítás; (apró weboldal módosításnak minősülnek az olyan kérések és feladatok, melyek a Szolgáltató „utánajárás nélkül” azonnal el tud végezni maximum 10 perc időtartamon belül.)

- 3.8.10. Weboldal sebesség optimalizálása évente egyszer díjmentes;
- 3.8.11. SSL certifikáció (értsd „https://” előtag megjelenése az URL címben) telepítése és beállítása majd beüzemelése a karbantartott weboldalon. Ennek feltétele a webtárhely szolgáltatónál elérhető ingyenes Let’s Encrypt certifikáció vagy más elérhető ügyfél által korábban megvásárolt SSL certifikáció megléte.
- 3.8.12. Weboldalhoz vagy a webtárhelyhez kapcsolódó tárhely vagy domén ügyintézés;
- 3.8.13. Weboldal költöztetése másik szolgáltatóhoz;
- 3.8.14. Weboldal SPAM védelmének beállítása;

3.9 Szolgáltató időben korlátlan és díjmentes szolgáltatást nyújt Igénylőnek az alábbi tevékenységekben:

- 3.9.1. WordPress rendszermag frissítése
- 3.9.2. WordPress bővítmények frissítése
- 3.9.3. Weboldal vírusmentesítése
- 3.9.4. Feltört webhely helyreállítása
- 3.9.5. DIVI témasablon frissítése
- 3.9.6. WPML (többnyelvű weboldalnál elengedhetetlen) bővítmény frissítése
- 3.9.7. Biztonsági mentés naponta - maximum 90 napig visszamenőleg.

4. GARANCIA

- 4.1 A Szolgáltató teljes körű garanciát nyújt szolgáltatására. Az elvégzett módosítási munkálatokhoz kapcsolható esetleges hibát maximum 2 munkanapon belül kijavítja.
- 4.2 A Szolgáltató a karbantartott webhelyen más adminisztrátori fiókkal (teljes vagy részleges jogosultsággal) rendelkező személy által okozott hibára nem vállal garanciát.

5. DÍJAK, DÍJFIZETÉS

- 5.1 A Szolgáltató kedvezményes havidíjat kizárólag a hosszútávon elköteleződő Igénylőnek biztosítja. Hosszútávon elköteleződött Igénylőnek minősül azon személy, egyéni vállalkozó vagy vállalat, mely minimum 1 évre igényel weboldal karbantartási szolgáltatást.
- 5.2 A szolgáltatás havidíja: 25.000 Ft, azaz huszonezzer forint - egy weboldalra vonatkozóan.
- 5.3 A szolgáltatás kedvezményes havidíja: 10.000 Ft, azaz tízezer forint - egy weboldalra vonatkozóan.
- 5.4 Szolgáltató a havi „díjmentes időkereten” (3.8 pont) felüli munkaidőt havonta egyszer kiszámlázza Igénylő részére.
 - 5.4.1. A „díjmentes időkereten” túli órabér egységesen 5.400 Ft, azaz ötezer-négyszáz forint, mely perc alapon kerül elszámolásra.
- 5.5 A Szolgáltató kizárólag banki átutalásos fizetési módot fogad el.
- 5.6 A Szolgáltató 5 napos fizetési határidejű számlát állít ki..
- 5.7 A díjfizetési hátralék felhalmozását a Szolgáltató nem fogadja el hallgatólagos szolgáltatás lemondásnak. A hátralék felhalmozása esetén a díjfizetési kötelezettség továbbra is fennáll.

6. AZ IGÉNYLŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1 A karbantartásra szánt weboldal hozzáférési adatait átadja a Szolgáltatónak, mely tartalmazza: a weboldal adatbázisának, webtárhelyének és honlapjának adminisztrációs felületi elérhetőségét.

6.2 A hozzáférési adatokat elektronikus formában küldi meg Szolgáltatónak, melyhez a Szolgáltató elektronikus űrlapot biztosít.

6.2.1. Ezen hozzáférési adatok elküldése előtt meggyőződik azok valódiságáról és időszerűségéről.

6.2.2. A hozzáférési adatokban bekövetkező változásokról 5 munkanapon belül e-mailben értesíti a Szolgáltatót.

6.2.3. Az Igénylő fenntartja a Szolgáltató által létrehozott weboldal hozzáférési fiókot, annak legfelsőbb szintű jogosultságát át nem állítja.

6.2.4. Az Igénylő jelen szerződés elfogadásával WordPress technikai karbantartási szolgáltatást vesz igénybe, mely havi ütemezésű díjfizetésre kötelezi. Egyúttal kötelezi magát a számlán szereplő fizetési határidő lejártá előtti kiegyenlítésére. Kiegyenlítettnek minősül az a számla melynek teljes összege beérkezett a Szolgáltató számlájára.

6.2.5. A Szolgáltatóval történő kommunikációt kizárólag elektronikus levélben (e-mailben) eszközöli.

7. A SZOLGÁLTATÁS LEMONDÁSA

7.1 A felek között a Szolgáltatás nyújtására vonatkozó jogviszony megszűnhet:

7.1.1. Bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén, illetve magánszemély esetében annak halálával;

7.1.2. vagy a felek közös megegyezésével;

7.1.3. vagy felmondással;

7.1.4. A felek 15 napos felmondási időben állapotnak meg. Felmondási időn belül egymással pénzügyileg elszámolnak.

7.1.5. A szolgáltatás lemondása csak írásban és e-mailben lehetséges mindkét fél részéről.

7.1.6. A felmondási idő leteltét követő munkanapon a Szolgáltató az Igénylőtől kapott hozzáférési adatokat véglegesen törli.

7.1.6.1. Igénylő részéről történő felmondás esetén: Igénylő tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás lemondásakor nem kap visszatérítést a felmondás időpontjáig befizetett díjból.

7.1.6.2. Igénylő részéről történő felmondás esetén: A Szolgáltató kizárólag az általa visszaigazolt, olvasott és jóváhagyott elektronikus levelet tud elfogadni hiteles szolgáltatás lemondásnak, mely tartalmazza a felmondás okát is.

7.1.6.3. Igénylő részéről történő felmondás esetén, ha a fennálló szerződést minimum egy éves időtartamra kötötte, akkor a kedvezményes havidíjra a tárgyéven belüli felmondás miatt jogosulatlanul vált. Az Igénylő kötelezi magát az ebből fakadó díjkülönbözetet megfizetésére a felmondási időn belül. A szolgáltatás lemondásával tudomásul veszi, hogy a karbantartás alá vont weboldalának biztonsági mentései és

minden a szolgáltatással összefüggő események és elektronikus feljegyzések nem lesznek elérhetőek a felmondást leteltét követő munkanapon. Tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által nyújtott garancia érvényét veszti, hiszen az már Szolgáltató felügyelete és közreműködése nélkül üzemel tovább.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF) nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar Polgári Törvénykönyv, a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormány rendelet az irányadók.

A szerződés a felek között a MEGRENDELEM gomb megnyomásával jön létre, automatikusan visszaigazolásra kerül, aláírás nem szükséges!

A Szolgáltató jogosult cégek vagy magánszemélyek megrendelési igényét indoklás nélkül visszautasítani.

Üzemeltető (Szerző és Jogtulajdonos) a fenti szerződésre vonatkozóan:

A szolgáltató neve: Fekete László József ev.

A szolgáltató székhelye: 6781 Domaszék, Arany János u. 32.

Adószáma: 67293043-1-26

Nyilvántartási szám: 50008773

A szolgáltató weboldalai: <https://pixelmarketing.hu>

A szolgáltató elérhetősége, a szerződő felekkel való kapcsolattartásra szolgáló elektronikus levelezési címe: [fekete.laszlo @ pixelmarketing.hu](mailto:fekete.laszlo@pixelmarketing.hu)

Kamarai tagság: Csongrád Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Utolsó módosítás: 2020. április. 10.